

令和8年度「健康診査結果を活用した通知事業」仕様書

1 健康診査結果を活用した通知事業について

大阪府後期高齢者医療広域連合(以下「広域連合」という。)では、高齢者一人一人に対しフレイル等の心身の多様な課題に対応するため、後期高齢者医療健康診査(以下「健康診査」という。)及び後期高齢者医療歯科健康診査(以下「歯科健康診査」という。)の結果を活用し、「健康診査結果を活用した通知事業」を実施する。

本事業は、以下の3事業から成る。

A:ICT等を活用した分かりやすい健康診査結果通知事業

本事業は、高齢者の特性を踏まえ、ICT等を活用して本人に分かりやすく健康診査結果及び歯科健康診査結果の情報提供を行うことにより、被保険者の主体的な健康づくりに資するとともに健康診査の継続的な受診を動機付けることを目的として実施する。

B:高齢者のフレイル予防のための情報提供事業

本事業は、健康診査または歯科健康診査の結果、要介護状態に至る前段階であるフレイルのリスクが高い者に対し、フレイル予防に係る情報提供及び注意喚起を行うことにより、被保険者の主体的なフレイル予防に資することを目的として実施する。

C:糖尿病性腎症及び高血圧症の重症化予防のための受診勧奨事業

本事業は、糖尿病の治療を中断している者及び、健康診査において血糖値または血圧値が受診勧奨域であった者のうち、健康診査後に医療機関未受診である者に対し、医療機関への受診及び生活習慣の改善を促すことにより、生活習慣病の重症化を予防し、被保険者の健康の保持増進及び医療費の適正化を図ることを目的として実施する。

2 業務の概要

A:ICT等を活用した分かりやすい健康診査結果通知事業

本事業は、広域連合が指定した対象者に対し、所定の通知書を作成・送付する。同時にアンケートの送付・回収・集計及び事業報告書を作成する。

B:高齢者のフレイル予防のための情報提供事業

本事業は、広域連合が指定した対象者に対し、所定の通知書を作成・送付する。同時にアンケートの送付・回収・集計及び事業報告書を作成する。

C:糖尿病性腎症及び高血圧症の重症化予防のための受診勧奨事業

本事業は、広域連合が指定した対象者に対し、所定の通知書等を作成し、所定のパンフレットを同封の上送付する。

3 契約期間

契約締結日 ～ 令和9年3月31日

4 支払い

全ての業務完了後に一括して契約金額を支払う。

5 業務スケジュール

別表1のとおり。

ただし、必要に応じて協議の機会を設け、スケジュールを見直すことがある。

6 提供データ一覧

別表2-1、別表2-2のとおり。

ただし、上記表に定めのないデータについて、本事業遂行のために新たに必要と認められるもので広域連合が提供可能なものは、受託者に提供することとする。

7 送付物

別表3に記載の送付物を対象者へ送付する。

バーコード付郵便物の割引の適用を受けられるように、バーコードを受託者で作成し、記載する。

8 業務内容

※ ☐内の番号は、別表2-1、別表2-2、別表3、別表4の No.と対応

ABC:共通

《事前業務》

[1] スケジュール表の作成

- ・事業全体の進捗及び受託者と広域連合の役割分担が俯瞰できる **61** 通知事業業務スケジュール表を作成し、広域連合へ納品する。

[2] フォーマットの作成

広域連合と協議し、以下のフォーマットを作成する。

(1) 通知書フォーマットの作成

- ・ **05**～**11** 通知書の原案を参考に、**62** **64** **66** **68** **70** **72** 通知書のフォーマットを作成する。
- ・バーコード付郵便物の割引の適用を受けられるように、バーコードを受託者で作成し、記載する。

(2) アンケート・利用票フォーマットの作成

- ・ **12**～**15** アンケート・**10** 利用票の原案を参考に、**63** **65** **67** **69** アンケート・**71** 利用票のフォーマットを作成する。

(3) 通知用封筒フォーマットの作成

- ・ **16** 通知用封筒の原案を参考に、**73** 通知用封筒のフォーマットを作成する。

(4) 返送用封筒フォーマットの作成

- ① 郵便局にて返送用封筒作成のための手続きを行う。
- ② **17** 返送用封筒の原案を参考に、**74** 返送用封筒のフォーマットを作成する。

(5) フォーマットの納品

- ・ **62**～**74** 作成したフォーマットを広域連合へ納品する。

《中間・事後業務》

[3] 中間報告書・最終報告書の作成

- ・通知実績及びアンケート集計結果をまとめた、**91** 中間報告書・**92** 最終報告書を作成し、広域連合へ納品する。

A:ICT等を活用した分かりやすい健康診査結果通知事業

《定例業務》(別表 1、7 参照)

[1] 通知者リストの作成

(1) 通知候補者リストの作成

- ① **21** FKAC163 及び **22** 歯科健康診査結果より通知対象者選定条件(別表 5)に該当する対象者のデータを抽出する。
- ② **01** **02** 個別メッセージ文対応表より健診結果に応じたアドバイス文を①に追加し、**75** **78** 通知候補者リストを作成する(別表 6 参照)。

(2) 最新送付先リスト作成用 CSV の作成

- ・ **75** **78** 通知候補者リストから被保険者番号のみを抽出し、**76** **79** 最新送付先リスト作成用 CSV を作成する。

(3) 通知候補者リスト・最新送付先リスト作成用 CSV の納品

- ・ **75** **78** 通知候補者リストと **76** **79** 最新送付先リスト作成用 CSV を広域連合へ納品する。
※ 納品後、広域連合において確認した結果を入力した **75** **78** 通知候補者リスト、広域連合において作成した **23** **25** 最新送付先リスト及び **24** **26** 外字・桁あふれリストを受託者へ提供する。

(4) 通知者リストの作成・納品

- ① **75** **78** 通知候補者リストを広域連合において確認した結果に従い修正する。
- ② ①と **23** **25** 最新送付先リストをマッチングし、①の住所等を更新する。
- ③ **23** **25** 最新送付先リストに被保険者番号が含まれていない者を②より削除する。
- ④ ③に管理 No.を付番し、**77** **80** 通知者リストを作成し、広域連合へ納品する。

[2] 通知書の作成・発送

- ① **77** **80** 通知者リストをもとに **41** **43** 通知書の所定の場所に通知対象者の個別データを印刷する。
- ② **41** **43** 通知書・**42** **44** アンケート・**55** 返送用封筒を **54** 通知用封筒に封入封緘し、対象者へ発送する。
※ 発送前に広域連合で検品を行うため、指定した対象者の送付物について封緘せず納品すること。
- ③ **24** **26** 外字・桁あふれ等の通知書は、送付物一式を封入し、封緘はせずに広域連合に納品する。
- ④ 通知書の発送数等を集計する。

[3] アンケートの回収・集計

- ・ **42** **44** アンケートを回収し、結果を集計する。

B:高齢者のフレイル予防のための情報提供事業

《定例業務》(別表 7 参照)

[1] 通知者リストの作成

(1) 通知候補者リストの作成

- ① **21** FKAC163 及び **22** 歯科健康診査結果より通知対象者選定条件(別表 5)の該当する対象者のデータを抽出する。
- ② **03** **04** 個別メッセージ文対応表より健診結果に応じたアドバイス文を①に追加し、**81** **84** 通知候補者リストを作成する(別表 6 参照)。

(2) 最新送付先リスト作成用 CSV の作成

- ・ **81****84**通知候補者リストから被保険者番号のみを抽出し、**82****85**最新送付先リスト作成用 CSV を作成する。

(3) 通知候補者リスト・最新送付先リスト作成用 CSV の納品

- ・ **81****84**通知候補者リストと **82****85**最新送付先リスト作成用 CSV を広域連合へ納品する。
※ 納品後、広域連合において確認した結果を入力した **81****84**通知候補者リスト、広域連合において作成した **27****29**最新送付先リスト及び **28****30**外字・桁あふれリストを受託者へ提供する。

(4) 通知者リストの作成・納品

- ① **81****84**通知候補者リストを広域連合において確認した結果に従い修正する。
- ② ①と **27****29**最新送付先リストをマッチングし、①の住所等を更新する。
- ③ **27****29**最新送付先リストに被保険者番号が含まれていない者を②より削除する。
- ④ ③に管理 No.を付番し、**83****86**通知者リストを作成し、広域連合へ納品する。

[2] 通知書の作成・発送

- ① **83****86**通知者リストをもとに **45****47**通知書の所定の場所に通知対象者の個別データを印刷する。
- ② **45****47**通知書・**46****48**アンケート・**55**返送用封筒を **54**通知用封筒に封入封緘し、対象者へ発送する。
※ 発送前に広域連合で検品を行うため、指定した対象者の送付物について封緘せず納品すること。
- ③ **28****30**外字・桁あふれ等の通知書は、送付物一式を封入し、封緘はせずに広域連合に納品する。
- ④ 通知書の発送数等を集計する。

[3] アンケートの回収・集計

- ・ **46****48**アンケートを回収し、結果を集計する。

C:糖尿病性腎症及び高血圧症の重症化予防のための受診勧奨事業

《事前業務》

- ・ **50****53**パンフレットを購入する。

《定例業務》(別表 7 参照)

1) 糖尿病性腎症重症化予防のための受診勧奨事業

[1] 通知者リストを作成する。

(1) 通知候補者リストの作成

- ・ **31**通知候補者リストは広域連合で作成し、受託者へ提供する。

(2) 最新送付先リスト作成用 CSV の作成

- ・ **31**通知候補者リストから被保険者番号のみを抽出し、**87**最新送付先リスト作成用 CSV を作成する。

(3) 通知候補者リスト・最新送付先リスト作成用 CSV の納品

- ・ **31**通知候補者リストと **87**最新送付先リスト作成用 CSV を広域連合へ納品する。

※ 納品後、広域連合において **31**通知候補者リストを修正し、**32**最新送付先リスト及び **33**外字・桁あふれリストを受託者へ提供する。

(4) 通知者リストの作成・納品

- ① 修正後の **31**通知候補者リストと **32**最新送付先リストをマッチングし、**31**通知候補者リストの住所等を更新する。
- ② **32**最新送付先リストに被保険者番号が含まれていない者を①より削除し、**88**通知者リストを作成する。
- ③ ②に管理 No.を付番し、**88**通知者リストを、広域連合へ納品する。

[2] 通知書の作成・発送

- ① [88]通知者リストをもとに[49]通知書の所定の場所に通知対象者の個別データを印刷する。
- ② [49]通知書・[50]パンフレット・[51]利用票を[54]通知用封筒に封入封緘し、対象者へ発送する。
※発送前に広域連合で検品を行うため、指定した対象者の送付物について封緘せず納品すること。
- ③ [32]外字・桁あふれ等の通知書は、送付物一式を封入し、封緘はせずに広域連合に納品する。
- ④ 通知書の発送数等を集計する。

2) 高血圧症重症化予防のための受診勧奨事業

[1] 通知者リストを作成する。

(1) 通知候補者リストの作成

- ・[34]通知候補者リストは広域連合で作成し、受託者へ提供する。

(2) 最新送付先リスト作成用 CSV の作成

- ・[34]通知候補者リストから被保険者番号のみを抽出し、[89]最新送付先リスト作成用 CSV を作成する。

(3) 通知候補者リスト・最新送付先リスト作成用 CSV の納品

- ・[34]通知候補者リストと[89]最新送付先リスト作成用 CSV を広域連合へ納品する。

※ 納品後、広域連合において[34]通知候補者リストを修正し、[35]最新送付先リスト及び[36]外字・桁あふれリストを受託者へ提供する。

(4) 通知者リストの作成・納

- ① 修正後の[34]通知候補者リストと[35]最新送付先リストをマッチングし、[34]通知候補者リストの住所等を更新する。
- ② [35]最新送付先リストに被保険者番号が含まれていない者を①より削除し、[90]通知者リストを作成する。
- ③ ②に管理 No.を付番し、[90]通知者リストを作成し、広域連合へ納品する。

[2] 通知書の作成・発送

- ① [90]通知者リストをもとに[52]通知書の所定の場所に通知対象者の個別データを印刷する。
- ② [52]通知書・[53]パンフレットを[54]通知用封筒に封入封緘し、対象者へ発送する。
※発送前に広域連合で検品を行うため、指定した対象者の送付物について封緘せず納品すること。
- ③ [36]外字・桁あふれ等の通知書は、送付物一式を封入し、封緘はせずに広域連合に納品する。
- ④ 通知書の発送数等を集計する。

9 年間業務回数・予定件数

業務内容			年間業務回数	年間予定件数
A: ICT等を活用した分かりやすい健康診査結果通知事業				
健康診査	結果通知		4回	4,000件
	アンケート回収・集計		4回	2,000件
歯科健康診査	結果通知		4回	10,000件
	アンケート回収・集計		4回	5,000件
B: 高齢者のフレイル予防のための情報提供事業				
健康診査	結果通知		4回	8,000件
	アンケート回収・集計		4回	4,000件
歯科健康診査	結果通知		4回	6,000件
	アンケート回収・集計		4回	3,000件
C: 糖尿病性腎症及び高血圧症の重症化予防のための受診勧奨事業				
糖尿病性腎症	初回通知		4回	400件
高血圧症	初回通知		4回	1,200件

※ 事業別の件数は変動することがあるが、総件数は概ね予定件数の合計数となる。

10 成果品(別表4参照)

本業務の成果品・提出部数・納品期限等は別表4のとおりとし、詳細については広域連合と協議の上決定する。

11 含まれる費用

- (1) 通知書作成費(被保険者情報・健診結果・健診結果に応じたアドバイス文の記載を含む)
- (2) 印刷費(アンケート・通知書通知用封筒・アンケート返送用封筒)
- (3) パンフレット購入費
- (4) 通信運搬費(通知書郵送料・アンケート返送料・受託者と広域連合間の電子データ運搬費)
- (5) 健診結果に応じたアドバイス文作成システム構築
- (6) 報告書作成費(アンケート集計・通知事業実施報告書)

12 情報セキュリティ管理等

- (1) 電子データの授受は、暗号化やパスワード設定等適切なセキュリティ対策を実施した上で、広域連合と合意した方法で搬送すること。
- (2) 本業務以外の目的でデータの複製を作成しないこと。また、ファックス及び電子メールによる転送は一切行わないこと。
- (3) 本業務終了後は、受託者側に残存するデータはすべて削除すること。
- (4) 広域連合は、必要があると認めるときは、受託者の業務処理状況について立入検査を実施する。

13 業務上知り得た情報の秘密保持

受託者及び業務従事者(直接、間接を問わず本業務にかかわる全ての者)は、業務上知り得た情報を第三者に漏洩したり開示したりしてはならない。また、本業務遂行以外の目的に使用してはならない。これらのことは、本契約終了後においても同様とする。

14 留意事項

- (1) 受託者は、委託業務の全部または一部を第三者に委託し、または請け負わせてはならない。ただし、あらかじめ広域連合の承諾を得て、広域連合が定める手続きを行った場合は、この限りではない。
- (2) 本仕様書に基づき締結される業務委託契約の内容が履行されない状況が生じた場合や、文書により業務改善を通知したものが一定期間過ぎても改善が図られないとき、また「13 業務上知り得た情報の秘密保持」を遵守せずに情報の漏えい等が発生した場合は、広域連合は契約を解除し、それによって生じた損害については受託者が賠償する責任を負うものとする。
- (3) その他本仕様書に定めのない事項については、その都度、受託者と広域連合の双方で協議のうえ定める。

15 受託者の条件

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4に該当しない者であること。
- (2) 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づく更生手続き開始の申立てがなされている者(更生手続き開始の決定を受けているものを除く。)又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づく再生手続開始の申立てをしている者(更生手続き開始の決定を受けているものを除く。)でないこと。
- (3) 広域連合及び大阪府からの指名停止の措置を受けていない者であること。

- (4) 広域連合の入札参加資格を有するか、参加にあたり入札参加資格を取得する者であること。
- (5) プライバシーマークまたはISO27001/ISMS使用が認定されており、かつ個人情報の保護について適正に管理されていると認められること。なお、広域連合の承諾を得て委託業務の全部または一部を第三者に委託する場合において、その業務が個人情報を取り扱う場合は、同様の基準を満たすこと。
- (6) 後期高齢者医療広域連合又は国民健康保険・被用者保険等において、健康診査結果にかかる通知業務を受注して完了した実績がある者であること。
- (7) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に掲げる暴力団及びそれらの利益となる活動を行うものではないこと。

別表1 定例業務スケジュール

	1 回目	2 回目	3 回目	4 回目
通知事業実施月	R8 年 6 月～7 月	R8 年 9 月～10 月	R8 年 11 月～12 月	R8 年 1 月～2 月
発送月	R8 年 7 月下旬	R8 年 10 月下旬	R8 年 12 月下旬	R9 年 2 月下旬
報告書提出		R8 年 12 月下旬		R9 年 3 月

※ 提供するデータには、上記健診受診月の範囲外の受診者が含まれることがある。

※ 前の回と重複している受診月の受診者は、前回の発送対象になっていない者のみを対象とする。

別表2-1 提供データ一覧(開始時提供分)

区分			提供データ
メッセージ文			01 健康診査ICT通知書_個別メッセージ文対応表(XLSX)
			02 歯科健康診査ICT通知書_個別メッセージ文対応表(XLSX)
			03 健康診査フレイル通知書_個別メッセージ文対応表(XLSX)
			04 歯科健康診査フレイル通知書_個別メッセージ文対応表(XLSX)
原案	通知書		05 健康診査ICT通知書(PDF)
			06 歯科健康診査ICT通知書(PDF)
			07 健康診査フレイル通知書(PDF)
			08 歯科健康診査フレイル通知書(PDF)
			09 糖尿病性腎症通知書(PDF)
			10 健康相談利用票(PDF)
			11 高血圧症通知書(PDF)
	アンケート		12 健康診査ICTアンケート(PDF)
			13 歯科健康診査ICTアンケート(PDF)
			14 健康診査フレイルアンケート(PDF)
			15 歯科健康診査フレイルアンケート(PDF)
	封筒	発送回	16 通知用封筒(A・B・C 共通)(PDF)
	筒	返送回	17 返送回封筒(A・B 共通)(PDF)

別表2-2 提供データ一覧(毎回提供分)

区分		提供データ
共通	健康診査	21 健康診査結果等情報作成抽出(健康診査結果情報)ファイル(FKAC163)(CSV)
	歯科健康診査	22 歯科健康診査結果(CSV)
A:ICT	健康診査	23 健康診査結果通知_最新送付先リスト※(CSV)
		24 健康診査結果通知_送付先外字・桁あふれリスト(CSV)
	歯科健康診査	25 歯科健康診査結果通知_最新送付先リスト※(CSV)
		26 歯科健康診査結果通知_送付先外字・桁あふれリスト(CSV)
B:フレイル	健康診査	27 身体フレイル予防情報提供者_最新送付先リスト※(CSV)
		28 身体フレイル予防情報提供者_送付先外字・桁あふれリスト(CSV)
	歯科健康診査	29 口腔フレイル予防情報提供_最新送付先リスト※(CSV)
		30 口腔フレイル予防情報提供者_送付先外字・桁あふれリスト(CSV)
C:重症化予防	糖尿病性腎症	31 糖尿病性腎症重症化予防通知書_通知候補者リスト(CSV)
		32 糖尿病性腎症重症化予防通知書_最新送付先リスト※(CSV)
		33 糖尿病性腎症重症化予防通知書_送付先外字・桁あふれリスト(CSV)
	高血圧症	34 高血圧症重症化予防通知書_通知候補者リスト(CSV)
		35 高血圧症重症化予防通知書_最新送付先リスト※(CSV)
		36 高血圧症重症化予防通知書_送付先外字・桁あふれリスト(CSV)

※ 最新送付先リストの送付先氏名は、送付先変更依頼が出ている場合は対象者氏名(カナ)及び対象者氏名(漢字)と異なる場合がある。

別表3 送付物一覧

区分		健康診査受診者		仕様
A ICT	健康診査	41	健康診査ICT通知書	A4 両面 カラー 1枚 表面差し込みあり
		42	健康診査ICTアンケート	A4 両面 カラー 1枚
	歯科 健康診査	43	歯科健康診査ICT通知書	A4 両面 カラー 1枚 表面差し込みあり
		44	歯科健康診査ICTアンケート	A4 両面 カラー 1枚
B フレイル	健康診査	45	健康診査フレイル通知書	A4 両面 カラー 1枚 表面差し込みあり
		46	健康診査フレイルアンケート	A4 両面 カラー 1枚
	歯科 健康診査	47	歯科健康診査フレイル通知書	A4 両面 カラー 1枚 表面差し込みあり
		48	歯科健康診査フレイルアンケート	A4 両面 カラー 1枚
C 重症化予防	糖尿病性 腎症	49	糖尿病性腎症通知書	A4 両面 カラー 各1枚 表面差し込みあり
		50	パンフレット	東京法規出版;HE091490「重要なお知らせです」
		51	健康相談利用票	A4 両面 単色 色用紙 1枚 表面差し込みあり
	高血圧症	52	高血圧症通知書	A4 カラー 両面 1枚 表面差し込みあり
		53	パンフレット	東京法規出版;HE320600「高血圧の危険がある方へ」
封筒	発送用	54	通知用封筒(A・B・C共通)	長形3号
	返送用	55	返送用封筒(A・B共通)	長形3号(受託者宛)

別表4 成果品一覧

区分			健康診査受診者		仕様	納品部数	提出期限
スケジュール表			61	通知事業業務スケジュール表	① 電子データ (Microsoft Excel様式)	1部	令和8年 4月30日
フォーマット	A: ICT	健康診査	62	健康診査ICT 通知書フォーマット	① 紙媒体(A4 カラー 両面) ② 電子データ(PDF様式)	①20部 ② 1部	令和8年 5月30日
			63	健康診査ICT アンケートフォーマット	① 紙媒体(A4 カラー 両面) ② 電子データ(PDF様式)	①20部 ② 1部	
		歯科健康診査	64	歯科健康診査ICT 通知書フォーマット	① 紙媒体(A4 カラー 両面) ② 電子データ(PDF様式)	①20部 ② 1部	
			65	歯科健康診査ICT アンケートフォーマット	① 紙媒体(A4 カラー 両面) ② 電子データ(PDF様式)	①20部 ② 1部	
	B: フレイル	健康診査	66	健康診査フレイル 通知書フォーマット	① 紙媒体(A4 カラー 両面) ② 電子データ(PDF様式)	①20部 ② 1部	
			67	健康診査フレイル アンケートフォーマット	① 紙媒体(A4 カラー 両面) ② 電子データ(PDF様式)	①20部 ② 1部	
		歯科健康診査	68	歯科健康診査フレイル 通知書フォーマット	① 紙媒体(A4 カラー 両面) ② 電子データ(PDF様式)	①20部 ② 1部	
			69	歯科健康診査フレイル アンケートフォーマット	① 紙媒体(A4 カラー 両面) ② 電子データ(PDF様式)	①20部 ② 1部	
	C: 重症化予防	糖尿病性腎症	70	糖尿病性腎症通知書フォーマット	① 紙媒体(A4 カラー 両面) ② 電子データ(PDF様式)	①20部 ② 1部	
			71	健康相談利用票フォーマット	① 紙媒体(A4 カラー 両面) ② 電子データ(PDF様式)	①20部 ② 1部	
		高血圧症	72	高血圧症通知書フォーマット	① 紙媒体(A4 カラー 両面) ② 電子データ(PDF様式)	①20部 ② 1部	
	封筒	発送用	73	通知用封筒(A・B・C共通) フォーマット	① 封筒(長形3号) ② 電子データ(PDF様式)	①20部 ② 1部	

区分			健康診査受診者		仕様	納品部 数	提出期 限
		返送用	74	返送用封筒(A・B共通) フォーマット	① 封筒(長形3号) ② 電子データ(PDF様式)	①20 部 ② 1 部	
通知者リスト	A・ICT	健康診査	75	健康診査結果通知 通知候補者リスト	電子データ (Microsoft Excel様式)	1部	協議の 上決定
			76	健康診査結果通知 最新送付先リスト作成用CSV	電子データ(csv様式)	1部	
			77	健康診査結果通知 通知者リスト	電子データ (Microsoft Excel様式)	1部	
		歯科 健康診査	78	歯科健康診査結果通知 通知候補者リスト	電子データ (Microsoft Excel様式)	1部	
			79	歯科健康診査結果通知 最新送付先リスト作成用CSV	電子データ(csv様式)	1部	
			80	歯科健康診査結果通知 通知者リスト	電子データ (Microsoft Excel様式)	1部	
	B・フレイル	健康診査	81	身体フレイル予防情報提供 通知候補者リスト	電子データ (Microsoft Excel様式)	1部	
			82	身体フレイル予防情報提供 最新送付先リスト作成用CSV	電子データ(csv様式)	1部	
			83	身体フレイル予防情報 提供通知者リスト	電子データ (Microsoft Excel様式)	1部	
		歯科 健康診査	84	口腔フレイル予防情報提供 通知候補者リスト	電子データ (Microsoft Excel様式)	1部	
			85	口腔フレイル予防情報提供 最新送付先リスト作成用CSV	電子データ(csv様式)	1部	
			86	口腔フレイル予防情報提供 通知者リスト	電子データ (Microsoft Excel様式)	1部	
C・重症化予 防	糖尿病性 腎症	87	糖尿病性腎症重症化予防通知書_最新送付先リスト作成用CSV	電子データ(csv様式)	1部		
		88	糖尿病性腎症重症化予防通知書_通知者リスト	電子データ (Microsoft Excel様式)	1部		
	高血圧症	89	高血圧症重症化予防通知書_最新送付先リスト作成用CSV	電子データ(csv様式)	1部		
		90	高血圧症重症化予防通知書_通知者リスト	電子データ (Microsoft Excel様式)	1部		
報告書 (事業実績及び A・B事業に係る アンケート 結果等のまとめ)			91	通知事業実施中間報告書 (1～2回目通知分)	冊子(A4 カラー 両面) ② 電子データ (Microsoft Excel様式)	①3部 ②1部	令和8 年 10月31 日
			92	通知事業実施最終報告書 (1～4回目通知分)	冊子(A4 カラー 両面) ② 電子データ (Microsoft Excel様式)	①3部 ②1部	令和9 年 3月31 日

別表5 通知対象者選定条件

区分		該当条件	除外条件																							
A ICT	健康診査	・ 75～76歳	・ フレイル通知該当者 ・ 糖尿病性腎症通知該当者 ・ 高血圧症通知該当者 ・ 健診結果「4治療中」「5要医療」 ・ 前回の通知対象者																							
	歯科健康診査	・ 75～76歳	・ フレイル通知該当者 ・ 健診結果「3要治療」 ・ 前回の通知対象者																							
B フレイル	健康診査	・ 75～76歳 ・ 以下の項目の内、2～3項目該当 【後期高齢者の質問票】 <table><tr><td>No</td><td>質問文</td><td>回答</td></tr><tr><td>7</td><td>以前に比べて歩く速度が遅くなってきた と思いますか</td><td>①はい</td></tr><tr><td>8</td><td>この1年間に転んだことがありますか</td><td>①はい</td></tr><tr><td>9</td><td>ウォーキング等の運動を週に1回以上 していますか</td><td>②いいえ</td></tr></table>	No	質問文	回答	7	以前に比べて歩く速度が遅くなってきた と思いますか	①はい	8	この1年間に転んだことがありますか	①はい	9	ウォーキング等の運動を週に1回以上 していますか	②いいえ	・ 健診結果「4治療中」「5要医療」 ・ 前回の通知対象者											
	No	質問文	回答																							
7	以前に比べて歩く速度が遅くなってきた と思いますか	①はい																								
8	この1年間に転んだことがありますか	①はい																								
9	ウォーキング等の運動を週に1回以上 していますか	②いいえ																								
歯科健康診査	・ 75～84歳 ・ 以下の項目の内、3項目以上該当 <table><tr><td>区 分</td><td colspan="2">項 目</td><td>回 答</td></tr><tr><td rowspan="6">歯科健診結果</td><td>1・3</td><td>咬合の状態 (※どちらかで確認)</td><td>1 現在歯 20本未満 3 咬合の状態 2:要注意</td></tr><tr><td>4</td><td>口腔衛生状況(舌苔)</td><td>2:中程度 3:多量</td></tr><tr><td>5</td><td>口腔乾燥</td><td>3:中程度 4:重度</td></tr><tr><td>6</td><td>咀嚼能力評価</td><td>2:要注意</td></tr><tr><td>7</td><td>舌・口唇機能評価</td><td>2:要注意</td></tr><tr><td>問診</td><td>18</td><td>嚥下機能低下(EAT10)</td><td>合計点が 3点以上</td></tr></table>	区 分	項 目		回 答	歯科健診結果	1・3	咬合の状態 (※どちらかで確認)	1 現在歯 20本未満 3 咬合の状態 2:要注意	4	口腔衛生状況(舌苔)	2:中程度 3:多量	5	口腔乾燥	3:中程度 4:重度	6	咀嚼能力評価	2:要注意	7	舌・口唇機能評価	2:要注意	問診	18	嚥下機能低下(EAT10)	合計点が 3点以上	・ 健診結果「1問題なし」 ・ 前回の通知対象者
区 分	項 目		回 答																							
歯科健診結果	1・3	咬合の状態 (※どちらかで確認)	1 現在歯 20本未満 3 咬合の状態 2:要注意																							
	4	口腔衛生状況(舌苔)	2:中程度 3:多量																							
	5	口腔乾燥	3:中程度 4:重度																							
	6	咀嚼能力評価	2:要注意																							
	7	舌・口唇機能評価	2:要注意																							
	問診	18	嚥下機能低下(EAT10)	合計点が 3点以上																						
C 重症化予防	糖尿病性腎症	(広域連合にて抽出) ①治療中断者 ②腎機能不良未受診者																								
	高血圧症	(広域連合にて抽出) ①コントロール不良 ②治療中断者 ③基礎疾患保有・フレイル																								

※1 健康診査等の受診状況により、対象年齢が変更される場合がある。

※2 年齢は、受診日の属する年度の年度末時点の年齢とする。

※3 その他広域連合が指定するフラグ区分を設定する。

別表6 通知者リスト掲載データ

区分		掲載データ	
共通		連番、管理No、保険者番号、被保険者番号、被保険者氏名、被保険者氏名(カナ)、性別、生年月日、年度末年齢(算出)、送付先郵便番号、送付先住所、本人郵便番号、本人住所、自治体名、健診日	
A I C T	健康診査	・ 結果	健診機関コード、身長、体重(当年度)、BMI、腹囲、血清アルブミン、空腹時血糖、HbA1c、随時血糖、空腹時中性脂肪、随時中性脂肪、HDLコレステロール、LDLコレステロール、収縮期血圧、拡張期血圧、血圧分類(算出)、GOT(AST)、GPT(ALT)、 γ -GTP、尿蛋白、心電図、眼底検査有無、血色素、健診機関コード
		・ その他	メッセージ
	歯科健康診査	・ 結果	健診機関名、歯科健診結果: 歯科健診結果(異常なし、要指導、要治療)、歯垢、食渣、口臭、歯石、舌苔、義歯清掃状況、口腔乾燥、咀嚼力評価、舌・口唇機能評価、嚥下機能評価
		・ その他	メッセージ
B フ レ イ ル	健康診査	・ 結果	健診機関コード、身長、体重(当年度)、BMI、腹囲、血清アルブミン、空腹時血糖、HbA1c、随時血糖、空腹時中性脂肪、随時中性脂肪、HDLコレステロール、LDLコレステロール、収縮期血圧、拡張期血圧、血圧分類(算出)、GOT(AST)、GPT(ALT)、 γ -GTP、尿蛋白、心電図、眼底検査有無、血色素、
		・ その他	メッセージ
	歯科健康診査	・ 結果	健診機関名、歯科健診結果(異常なし、要指導、要治療)、歯の状態、咬合の状態、舌苔、口腔乾燥、咀嚼能力、舌・口唇機能、EAT10
		・ その他	メッセージ
C 重 症 化 予 防	糖尿病性腎症	・ 結果	身長、体重(当年度)、BMI、腹囲、血清アルブミン、空腹時血糖、HbA1c、随時血糖、空腹時中性脂肪、随時中性脂肪、HDLコレステロール、LDLコレステロール、収縮期血圧、拡張期血圧、血圧分類(算出)、GOT(AST)、GPT(ALT)、 γ -GTP、尿蛋白、心電図、血色素、
		・ 中断者	
	高血圧症	・ 結果	身長、体重(当年度)、BMI、腹囲、血清アルブミン、空腹時血糖、HbA1c、随時血糖、空腹時中性脂肪、随時中性脂肪、HDLコレステロール、LDLコレステロール、収縮期血圧、拡張期血圧、血圧分類(算出)、GOT(AST)、GPT(ALT)、 γ -GTP、尿蛋白、心電図、血色素、
		・ 中断者	